

Секретарю Заставнівської міської ради
Леваніну Руслану

головуючої на спільному засіданні двох
постійних депутатських комісій від 05.09.25:

комісії із питань регламенту, депутатської етики,
запобігання корупції та освіти, культури, спорту,
молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального
захисту населення, підтримки учасників бойових дій і
членів їх сімей;

та

комісії із питань земельних відносин, охорони
навколишнього середовища та архітектури,
будівництва, житлово-комунального господарства,
приватизації, комунальної власності, транспорту,
енергетики та зв'язку

Дупешко-Джус Юлії

від 18.09.2025

Подання

щодо внесення на розгляд найближчої сесії питань та оприлюднення проєктів рішень

Пане Руслане!

Повідомляю, що за підсумками спільного виїзного засідання двох постійних депутатських комісій Заставнівської міської ради від **05.09.25** (протокол додається Додаток 1), комісіями опрацьовано та погоджено **проєкти рішень** із питань, перелік яких додається.

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Законом України «Про доступ до публічної інформації», прошу:

1. Винести на розгляд найближчої сесії Заставнівської міської ради питання згідно з доданим переліком (Додаток 1) та відповідними проєктами рішень (Додаток 2), включивши їх у порядок денний сесії.
2. Оприлюднити зазначені проєкти рішень на офіційному вебсайті Заставнівської міської ради у розділі «Проєкти рішень» у визначені законодавством строки для забезпечення відкритості, прозорості та належного громадського обговорення.
3. Доручити відповідальним структурним підрозділам ЗМР забезпечити підготовку матеріалів і супровід проєктів рішень до розгляду на пленарному засіданні

З повагою,
головуюча спільного засідання
постійних
депутатських комісій
від 05.09.25 року

Дупешко-Джус Юлія
+380993929284
itcentre75@gmail.com

Протокол

спільного виїзного засідання двох постійних депутатських комісій
Заставнівської міської ради
від **05 вересня 2025 року**, м. Заставна, приміщення Палацу культури

Присутні депутати: Віталій Горпенюк, Василь Данищук, Дмитро Левицький, Орися Ткач, Володимир Турецький, Ігор Сивирин, Юлія Дупешко-Джус.

Відкриття засідання. Засідання відкрито 05.09.2025 у приміщенні Палацу культури. Порядок денний затверджено. Факт відкриття підтверджено відеофіксацією. Прийнято рішення здійснити виїзд для розгляду питань порядку денного на місці.

Порядок денний

1. Виїзд до ЗДО м. Заставна для моніторингу готовності системи обігріву до опалювального сезону 2025–2026 н. р., умов перебування дітей та умов праці працівників освіти.
2. Виїзд на вулиці Садову та Зелену (м. Заставна) щодо усунення пошкоджень дорожнього покриття, а також питання відновлення/утримання траншей для водовідведення; стан доріг на вул. Українській та вул. Буковинській.
3. Стан будівлі на вул. Бажанського, де проводилися заняття з вільної боротьби: необхідність ремонту фасаду та передачі будівлі на баланс КЗ «Заставнівська міська рада ДЮСШ».

Розгляд питань

Питання 1

Слухали. Інформацію щодо готовності системи обігріву ЗДО м. Заставна, умов перебування дітей і праці персоналу. Під час візиту директора закладу та представників адміністрації на місці не було (кінець робочого дня), доступ до об'єктів обігріву закладу та до корпусу № 2 (вул. Федьковича) був відсутній.

Проведено консультації з працівниками закладу та батьками. Порухнені питання:

- переповненість груп у ЗДО;
- відсутність інклюзивного супроводу дітей з ООП;
- низький рівень оплати праці залучених фахівців у закладах освіти;
- необхідність установлення надбавки за престижність праці педпрацівникам закладів ЗЗСО у розмірі 15 % з огляду на високі результати їхньої роботи.

Також депутати підняли питання важливості якнайшвидшого прийняття програми «Обдаровані діти», про яку говорилося на минулих засіданнях. Запропонували наявний проект розроблений депутатами подати на розміщення на сайті та удосконалити пізніше його, враховуючи пропозиції відділу освіти, культури, молоді та спорту, а також представників закладів освіти громади.

Ухвалили:

1. Підготувати та подати на чергову сесію Заставнівської міської ради проекти рішень щодо:
 - установа доплат і премій вихователям та помічникам вихователів закладів дошкільної освіти Заставнівської МТГ;
 - установа надбавки за престижність праці педагогічним працівникам Заставнівської МТГ у розмірі **15 %**;
 - щорічного преміювання до професійних свят педагогічних працівників ЗДО, закладів позашкільної та загальної середньої освіти та окремо — преміювання до Дня працівників освіти у **2025 році**;
 - відкриття додаткових груп у Заставнівському ЗДО (корпус № 2, вул. Федьковича);
 - розірвання трудового договору з директоркою ЗДО **Ганною Василівною Турецькою** (у встановленому законом порядку).
2. Звернутися до **відділу освіти, культури, молоді та спорту** Заставнівської міської ради з вимогою надати інформацію про стан підготовки закладів освіти громади до опалювального сезону 2025–2026 років та забезпечити комісіям доступ до котелень, розміщених на території корпусів ЗДО м. Заставна (з додатковим інформуванням про дату і час забезпечення доступу).
3. Проект програми «Одъаровані діти» повторно розглянути на засіданні комісії з урахуванням пропозицій від відділу освіти, культури, молоді та спорту ЗМР та представників закладів освіти громади

Голосування: «за» — 6, «проти» — 0, «утримались» — 0. Рішення прийнято.

Питання 2

Слухали. Інформацію щодо пошкодження дорожнього покриття на вул. Садовій та Зеленій унаслідок руху великогабаритного транспорту під час вивезення сміття, а також щодо загортання траншей для водовідведення під час грейдерування.

Встановлено: на місці зафіксовано ями та значні перекоси рівня полотна, що створює аварійні ситуації та ускладнює рух. Місцеві жителі підтвердили необхідність відновлення (утримання) траншей для водовідведення та вказали на причини підтоплень під час опадів. У виступах (Д. Левицький, О. Ткач, В. Турецький, І. Сивирин, Ю. Дупешко-Джус) наголошено на загальному незадовільному стані доріг у громаді; О. Ткач повідомила про аналогічні проблеми на вул. Українській і вул. Буковинській та відсутність реагування на попередні усні звернення. Також розглянуто питання небезпечних умов перебування дітей у закладах освіти Заставнівської громади, виявлених під час об'їзду.

Ухвалили:

1. Підготувати та подати на найближчу сесію Заставнівської міської ради проект рішення щодо проведення ремонту дорожнього покриття на вул. Зеленій, Садовій, Українській та Буковинській, а також щодо відновлення/утримання систем водовідведення (траншей).
2. Підготувати та подати на найближчу сесію проект рішення про внесення змін до бюджету Заставнівської МТГ на **2025 рік** з метою фінансування ремонтних робіт для створення безпечних умов навчання у закладах освіти громади.

Голосування: «за» — 5, «проти» — 0, «утримались» — 0. Рішення прийнято.

Питання 3

Слухали. Питання ремонту фасаду будівлі на вул. Бажанського, де раніше проводилися заняття з вільної боротьби, та відновлення тренувального процесу.
Встановлено: існує потреба в комплексному ремонті будівлі; наявний тренерсько-кадровий потенціал; батьки готові до співфінансування частини витрат. Поточний зал не відповідає потребам повноцінного тренувального процесу. З'ясовано, що будівля **не перебуває** на балансі КЗ «Заставнівська міська рада ДЮСШ», отже її необхідно передати на баланс зазначеного закладу, провести ремонт і відновити тренування **не пізніше 01 вересня 2026 року**.

Ухвалили:

1. Підготувати та подати на найближчу сесію Заставнівської міської ради відповідний проєкт рішення щодо передачі будівлі на баланс КЗ «Заставнівська міська рада ДЮСШ» та проведення ремонтних робіт.
2. Спрямувати бюджетний запит на **2026 рік** щодо виділення коштів на ремонт (закупівлю матеріалів) у сумі **800 000 грн**.

Голосування: «за» — 5, «проти» — 0, «утримались» — 0. Рішення прийнято.

Головуюча на спільному засіданні постійних комісій

Юлія ДУПЕШКО-ДЖУС

Секретар комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції; освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій і членів їхніх сімей
Віталій ГОРПЕНЮК

Секретар комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку
Ігор СИВИРИН

Перелік питань для включення в порядок найближчої сесії

Заставнівської міської ради 8 скликання

1. Про встановлення доплат та премій вихователям і помічникам вихователів закладів дошкільної освіти Заставнівської міської територіальної громади
2. Про встановлення надбавки за престижність праці педагогічним працівникам Заставнівської громади у розмірі 15 %
3. Про преміювання до професійних свят педагогічних працівників закладів дошкільної, позашкільної та загальної середньої освіти (щорічно) та про преміювання до Дня працівників освіти у 2025 році
4. Про відкриття додаткових груп у Заставнівському закладі дошкільної освіти (корпус № 2, вул. Федьковича)
5. Про розірвання договору з директором закладу дошкільної освіти Турецькою Ганною Василівною
6. Про внесення змін до бюджету Заставнівської громади на 2025 рік та створення безпечних умов навчання в закладах освіти Заставнівської міської громади
7. Про проведення ремонту дорожнього покриття вулиць Садової, Зеленої, Буковинської та Української у м. Заставна та систем водовідведення
8. Про затвердження Програми «Обдаровані діти» на 2025–2028 роки
9. Про передачу на баланс та відновлення спортзалу на вул. Бажанського м.Заставна

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
____ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від ____ 2025 року
м. Заставна
№ ____

«Про встановлення доплат та премій вихователям і помічникам вихователів закладів дошкільної освіти Заставнівської міської територіальної громади»

Враховуючи:

- Закон України «Про дошкільну освіту» № 3788-IX (ст. 17 — норми наповнюваності груп);
- Лист Міністерства освіти і науки України від 19.02.2025 № 1/3116-25 «Щодо оплати праці педагогічних працівників закладів дошкільної освіти»;
- результати виїзного засідання 2х постійних депутатських комісій ЗМР VIII скликання від 05.09.25 року;
- потребу у підвищенні престижності праці працівників закладів дошкільної освіти громади, створенні стимулюючих умов оплати праці та збереженні кадрів;

керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним кодексом України, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити з 1 жовтня 2025 року:

- вихователям закладів дошкільної освіти громади — щомісячну доплату у розмірі **1300 (одна тисяча триста) грн** за роботу в несприятливих умовах праці;
- помічникам вихователів — щомісячну премію у розмірі **1300 (одна тисяча триста) грн**.

2. Встановити доплату за наповнюваність груп понад норму:

- якщо кількість дітей у групі перевищує норматив (ст. 17 Закону № 3788-IX), вихователю та помічнику вихователя нараховується доплата за кожного вихованця понад норму;
- розмір доплати:

3. Фінансовому управлінню міської ради (начальник відділу Буйновська С.Я.) передбачити кошти у місцевому бюджеті для реалізації цього рішення.

4. Управлінню освіти, молоді та спорту Заставнівської міської ради (в.о. начальника Бурс М.І.):

- організувати належне нарахування та виплату встановлених доплат і премій;
- щомісяця подавати фінансовому управлінню інформацію про фактичну наповнюваність груп.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку та комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей.

Заставнівський міський голова

Василь РАДИШ

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Від _____ 2025 року
м. Заставна
№ _____

Про встановлення надбавки за престижність праці педагогічним працівникам Заставнівської громади у розмірі 15 %

м.
«___» _____ 2025 р. № _____

Заставна

На основі рекомендації спільного засідання 2 х постійних депутатських комісій Заставнівської міської ради 8 скликання від 05.09.25 (комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку та комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей), керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оплату праці», Бюджетним кодексом України, постановою КМУ від 23.03.2011 № 373, у межах затвердженого фонду оплати праці, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. **Установити** з 01 жовтня 2025 року **надбавку за престижність праці 15 %** посадового окладу (ставки зарплати) **педагогічним працівникам** закладів загальної середньої освіти комунальної власності, що фінансуються з місцевого бюджету.

2. **Фінансування:** місцевий бюджет за головним розпорядником – Відділом освіти, культури, молоді та спорту – у межах бюджетних призначень.

3. **Відділу освіти, культури, молоді та спорту** спільно з **Фінансовим відділом** внести зміни до кошторисів та забезпечити фінансування; довести рішення до керівників закладів.

4. **Контроль** за виконанням рішення покласти на постійну комісію із питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій і членів їх сімей

Заставнівський міський голова

Василь РАДИШ

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Від _____ 2025 року
м. Заставна
№ _____

Про преміювання до професійних свят

педагогічних працівників закладів дошкільної,

позашкільної та загальної середньої освіти (щорічно)

та про преміювання до Дня працівників освіти у 2025 році

На основі рекомендації спільного засідання 2 х постійних депутатських комісій Заставнівської міської ради 8 скликання від 05.09.25 (комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку та комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей), керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оплату праці», Бюджетним кодексом України, у межах затвердженого фонду оплати праці, Заставнівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. **Встановити на постійній основі щорічне преміювання педагогічних працівників закладів дошкільної, позашкільної та загальної середньої освіти комунальної власності одноразовою премією 1 000 (одна тисяча) гривень кожному у місяці відповідного професійного свята, починаючи з 01 січня 2026 року.**
2. **У 2025 році до Дня працівників освіти (жовтень) преміювати педагогічних працівників, зазначених у пункті 1 цього рішення, одноразовою премією 1 000 (одна тисяча) гривень кожному.**
3. **Умови виплати:**

3.1. Премія виплачується за **основним місцем роботи**; у разі роботи працівника у кількох закладах — **в одному закладі за вибором працівника** на підставі його письмової _____ заяви.

3.2. Персональні списки працівників до преміювання **затверджуються наказами керівників** відповідних закладів освіти за умови перебування працівника у трудових відносинах _____ на _____ дату _____ виплати.

3.3. Виплати здійснюються у межах фонду оплати праці з утриманням податків і зборів, передбачених законодавством.

4. **Відділу освіти, культури, молоді та спорту** спільно з **фінансовим відділом** забезпечити коригування кошторисів та своєчасне фінансування; довести це рішення до керівників закладів.
5. **Контроль** за виконанням цього рішення покласти на профільні постійні депутатські комісії Заставнівської міської ради VIII скликання

Заставнівський міський голова

Василь РАДИШ

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Від _____ 2025 року
м. Заставна
№ _____

**«Про відкриття додаткових груп у Заставнівському закладі дошкільної освіти
(корпус № 2, вул. Федьковича)»**

Враховуючи:

- Закон України «Про дошкільну освіту»;
- зростання потреби мешканців громади у забезпеченні місцями дітей у закладі дошкільної освіти;
- результати публічних консультацій із батьками та педагогічними працівниками під час спільного виїзного засідання 2х постійних депутатських комісій ЗМР 8 скликання (комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку та комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей.) від 05.09.2025 року,

керуючись ст. 26, 32, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним кодексом України, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Відкрити з 1 листопада 2025 року у Заставнівському закладі дошкільної освіти (корпус № 2, вул. Федьковича) 2 додаткові групи (з урахуванням фактичної потреби та черговості).

2. Управлінню освіти, молоді та спорту Заставнівської міської ради (в.о. начальника Брус М.І.):

- забезпечити організаційні заходи щодо відкриття зазначених груп;
- підготувати необхідні штатні розписи та забезпечити призначення вихователів і помічників вихователів;

3. Директору ЗДО Турецькій Ганні Василівні:

- організувати підготовку приміщень корпусу № 2 по вул. Федьковича до відкриття груп;
- забезпечити взаємодію з управлінням освіти щодо формування списків дітей та розподілу по групах.

4. Фінансовому управлінню міської ради (Буйновська С.Я.):

- передбачити кошти у бюджеті громади на утримання додаткових груп, оплату праці працівників та витрати на господарські потреби.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку та комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей.

Заставнівський міський голова

Радиш Василь

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від _____ 2025 року
м. Заставна
№ _____

Про внесення змін до бюджету на 2025 рік та створення

безпечних умов навчання в закладах освіти Заставнівської міської громади

Враховуючи:

- Закон України «Про освіту»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- необхідність створення безпечних і належних умов для проведення навчально-виховного процесу;
- за результатами участі депутатів в огляді готовності закладів освіти Заставнівської громади до 2025-2026 н.р. та спільного засідання 2 х постійних депутатських комісій ЗМР 8 скликання,

керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним кодексом України, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до бюджету Заставнівської міської територіальної громади на 2025 рік, передбачивши видатки у сумі 800 000 грн. на:

проведення комплексу будівельно-санітарних заходів з усунення чорної плісняви у спортивному залі Заставнівського ліцею та Заставнівської гімназії Заставнівської міської ради до 1 листопада 2025 року, а саме:

- о механічне очищення уражених ділянок (зняття пошкоджених шарів штукатурки, фарби);
- о обробка стін і стелі спеціальними протигрибковими антисептичними засобами;
- о просушування приміщення промисловими осушувачами/тепловими гарматами;
- о нанесення нового штукатурного шару з протигрибковими добавками;
- о фарбування вологостійкими та антисептичними матеріалами;
- о облаштування витяжної вентиляції для попередження повторного утворення грибка;
- проведення ремонту роздягальні у спортивному залі Заставнівської ЗЗСО I-III ступенів Заставнівської міської ради ;
- закупівлю спортивного інвентарю для проведення уроків фізичної культури (згідно незадоволених запитів, поданих на Заставнівську міську раду у 2023-2025 роках);
- закупівлю інструментів та матеріалів для проведення уроків трудового навчання у Заставнівській гімназії
- у Вербовецькій філії Заставнівського ліцею забезпечення ізоляції електропроводки у спортивному залі.

2. Фінансовому відділу Заставнівської міської ради (Буйновсьа С.Я.):

- передбачити у бюджеті кошти на виконання зазначених заходів;
- забезпечити їх цільове та своєчасне фінансування.

3. Відділу освіти, молоді та спорту Заставнівської міської ради (в.о. Брус М.І.):

- виступити замовником робіт і послуг, визначених у п. 1 цього рішення;
- підготувати й затвердити проектно-кошторисну документацію, за можливості виконати власними силами;
- забезпечити проведення тендерних процедур відповідно до чинного законодавства (за потреби).

4. Директорам Заставнівського ліцею та Заставнівської гімназії:

- здійснити організаційний супровід виконання робіт;
- забезпечити контроль за належним використанням обладнання та інвентарю.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку та комісії з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей.

Заставнівський міський голова

Радиш Василь

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від _____ 2025 року
м. Заставна
№ _____

Про розірвання трудового договору (контракту)

з директором Заставнівського ЗДО

Турецькою Ганною Василівною

у зв'язку з відсутністю вищої освіти

Враховуючи відсутність вищої освіти у директора Заставнівського ЗДО Турецької Ганни Василівни, що є обов'язковою вимогою для керівника закладу дошкільної освіти, та враховуючи неможливість переведення на іншу роботу за згодою, керуючись п. 2 ч. 1 ст. 40 КЗпП України, ст. 24 Закону «Про дошкільну освіту», ст. 26 Закону «Про освіту», Законом № 2136-IX (воєнний стан), Статутом ЗДО,

ВИРІШИЛИ:

1. Розірвати з « _____ » _____ 2025 р. трудовий договір (контракт) з Турецькою Ганною Василівною, директором Заставнівського ЗДО, на підставі п. 2 ч. 1 ст. 40 КЗпП (невідповідність займаній посаді — відсутність вищої освіти).

Підстава: копії матеріалів особової справи.

2. Відділу (управлінню) освіти / Засновнику:

2.1. Видати наказ, провести остаточний розрахунок, внести записи до е-трудової, видати трудові документи.

2.2. Якщо звільнення збігається з відпусткою/лікарняним — датою звільнення визначити перший робочий день після їх закінчення; допустити електронний документообіг (КЕП).

2.3. Оголосити конкурс на посаду керівника; на період до призначення переможця покласти обов'язки керівника на уповноважену особу - _____.

3. Створити комісію та здійснити приймання-передачу справ і матеріальних цінностей до «___» _____ 2025 р

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на профільні комісії: комісію із питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій і членів їх сімей; із питань земельних відносин, охорони навколишнього середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку

Міський голова

_____ Василь РАДИШ

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від ___ 2025 року
м. Заставна
№ ___

Про проведення ремонту дорожнього покриття

вулиць Садової, Зеленої, Буковинської

та Української у м. Заставна та систем вуличного водовідведення

Відповідно до пункту 8 Програми благоустрою та використання коштів дорожнього фонду Заставнівської територіальної громади на 2023–2025 роки, затвердженої рішенням Заставнівської міської ради від «__» _____ 2023 р. № ___, за результатами роботи спільного виїзного засідання двох постійних депутатських комісій Заставнівської міської ради від 05.09.2025 р., керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Заставнівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Провести ремонт дорожнього покриття по вул.Зеленій, Садовій, Буковинській та Українській у м. Заставна. та систем вуличного водовідведення
2. Визначити виконавцем робіт (управління/відділ капітального будівництва, благоустрою чи іншу відповідальну установу) та забезпечити проведення тендерної процедури (у разі потреби) згідно із Законом України «Про публічні закупівлі».
3. Фінансування робіт здійснити за рахунок коштів дорожнього фонду Заставнівської територіальної громади на 2025 рік.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою та

Міський голова

Василь РАДИШ

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від ___ 2025 року
м. Заставна
№ ___

Про передачу КЗ ЗМР «ДЮСШ» та відновлення

спортзалу на вул. Бажанського

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Бюджетним кодексом України, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. **Передати** на баланс/ оперативне управління/ користування/ тощо КЗ ЗМР «ДЮСШ» приміщення за адресою: м. Заставна, вул. Бажанського (колишній борцівський зал). Відділу освіти, культури, молоді та спорту ЗМР спільно з КЗ ЗМР «ДЮСШ» у 14-денний строк оформити акт приймання-передачі та оновити облік.
2. **Ініціювати виділення коштів на проведення поточного ремонту або закупівлю матеріалів для проведення ремонтних робіт у приміщенні за адресою вул.Бажанського м.Заставна**
3. **Відновити** тренувальні заняття з класичної та вільної боротьби (як для хлопців, так і для дівчат), дзюдо та гімнастики **не пізніше 1 вересня 2026 року**.
4. КЗ ЗМР «ДЮСШ» затвердити план підготовки приміщення, укомплектування інвентарем і кадрами та графік занять.
5. **Контроль** за виконанням рішення покласти на комісії із питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій і членів їх сімей; та комісію із питань земельних відносин, охорони навколишнього середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку

Заставнівський міський голова

Василь Радиш

ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Чернівецька область
___ сесія VIII скликання

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

м. Заставна

від «__» _____ 2025 р.

№ ____

Про затвердження Програми «Обдаровані діти» на 2025–2028 роки

З метою створення сприятливих умов для розвитку та підтримки обдарованих дітей і молоді, забезпечення їхнього інтелектуального, творчого та духовного зростання, формування позитивного іміджу Заставнівської територіальної громади, відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», за ініціативи постійних депутатських комісій, на виконання стратегічних завдань розвитку громади, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Обдаровані діти» Заставнівської міської ради на 2025–2028 роки (додається).
2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради забезпечити реалізацію заходів Програми.
3. Фінансування Програми здійснювати за рахунок коштів бюджету Заставнівської міської територіальної громади, а також інших джерел, не заборонених законодавством України.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію із питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій і членів їх сімей

Міський голова

Василь РАДИШ

ПРОГРАМА

«Обдаровані діти та молодь»
Заставнівської міської ради
на 2025–2028 роки

1. Загальні положення

Програма «Обдаровані діти та молодь» (далі — Програма) є комплексним документом, спрямованим на створення умов для розвитку та підтримки обдарованих дітей і молоді, підвищення професійного рівня педагогів, а також формування позитивного іміджу громади.

Програма охоплює дошкільну, загальну середню, позашкільну, професійну освіту, культуру, спорт і молодіжну політику.

Програма ґрунтується на:

- Конституції України;
- Законах України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», «Про фізичну культуру і спорт», «Про молодіжну політику»;
- Конвенції ООН про права дитини (стаття 31);
- Європейській хартії регіональної та місцевої демократії;
- Цілях сталого розвитку ООН;
- кращих українських і європейських практиках: програмах Erasmus+, eTwinning, МАН, практиках youth hubs і коворкінгів для молоді.

2. Мета та завдання

Мета Програми — розвиток освітньо-культурної екосистеми для виявлення, підтримки й реалізації потенціалу обдарованих дітей та молоді громади.

Завдання:

1. Виявлення та розвиток обдарованості на ранніх етапах.
2. Підтримка юних науковців, митців, спортсменів, лідерів.
3. Розвиток матеріальної бази: STEM-центри, ресурсні кімнати, коворкінги, бібліотеки-хаби.
4. Система стипендій, премій та компенсацій транспортних витрат.
5. Професійний розвиток педагогів.
6. Залучення молоді до прийняття рішень у громаді.
7. Міжнародне партнерство.
8. Ведення електронної бази «Обдаровані діти громади».

3. Цільові групи

- діти ЗДО;
- учні 1–11 класів;
- вихованці закладів позашкільної освіти;
- молодь 14–23 років;
- педагоги, керівники гуртків, тренери, бібліотекарі.

4. Основні напрями діяльності

Напрямок	Приклади заходів	Виконавці	Джерела фінансування
Інтелектуальний розвиток	Олімпіади, МАН, турніри, вікторини	ЗЗСО, відділ освіти	Бюджет, субвенція, гранти
Творчо-	Фестивалі, виставки, театральні студії	Школи мистецтв,	Бюджет, меценати

Напря́м	Приклади заходів	Виконавці	Джерела фінансування
мистецький розвиток		ЗПО, ГО	
Спорт	Чемпіонати, олімпіади, стипендії	ДЮСШ, тренери	Бюджет, благодійники
Наука та STEM	Конкурси наукових робіт, робототехніка	ЗЗСО, STEM-координатори	Бюджет, гранти
Дошкільна освіта	STEM-ігри, презентації досягнень	ЗДО	Субвенція, бюджет
Профрозвиток педагогів	Курси, стажування, менторство	Відділ освіти, ІППО	Бюджет
Молодіжна політика	Молодіжна рада, школа лідерства, гранти	Відділ молоді, ГО	Бюджет участі
Коворкінги та бібліотеки-хаби	Створення коворкінгу, клуби	Відділ культури, бібліотеки	Бюджет, гранти
Міжнародне партнерство	Erasmus+, eTwinning, онлайн-обміни	Відділ освіти, школи	Гранти
Матеріальна база	STEM-центри, обладнання	Відділ освіти, ЗЗСО, ЗДО	Бюджет
База «Обдаровані діти»	Електронна база, щорічне оновлення, вивчення динаміки розвитку здібностей учнів (психологічний та педагогічний моніторинг).	ІТ-фахівці, методисти, класні керівники, психологи.	Місцевий бюджет, робочий час педагогів/тренерів, гранти

5. Нагородження і мотивація

- Стипендії та премії за досягнення (відповідно до рівня).
- Винагороди педагогам і тренерам.
- Компенсація транспортних витрат.
- Публічне визнання (грамоти, подяки).

Детально — у Додатку 6.

6. Інклюзія та безпека

- Участь дітей з ООП.
- Гендерна рівність.
- Safeguarding (захист дітей).
- Академічна доброчесність.
- Особливі умови під час воєнного стану.

7. Очікувані результати

- Зростання перемог у конкурсах удвічі.
- Створення 1 коворкінгу і 2 бібліотек-хабів.
- База «Обдаровані діти громади» з ≥ ____ профілями.
- ≥ _____ педагогів пройшли підвищення кваліфікації.

8. Фінансовий план

Фінансовий план Програми «Обдаровані діти та молодь» Заставнівської міської ради на 2025–2028 роки

Рік	Матеріальна база (40%)	Премії та стипендії (35%)	Професійний розвиток педагогів (15%)	Транспортні витрати (10%)	Всього
2025	80 000 грн	70 000 грн	30 000 грн	20 000 грн	200 000 грн

Рік	Матеріальна база (40%)	Премії та стипендії (35%)	Професійний розвиток педагогів (15%)	Транспортні витрати (10%)	Всього
2026	240 000 грн	210 000 грн	90 000 грн	60 000 грн	600 000 грн
2027	240 000 грн	210 000 грн	90 000 грн	60 000 грн	600 000 грн
2028	240 000 грн	210 000 грн	90 000 грн	60 000 грн	600 000 грн
Разом	800 000 грн	700 000 грн	300 000 грн	200 000 грн	2 000 000 грн

☐ Статі видатків можуть корегуватися

9. Моніторинг

- Щорічний звіт (грудень).
- Квартальні звіти.
- Перегляд у 2026 р.
- Зовнішня оцінка у 2027 р.
- Дашборд КРІ на сайті ради.

**Розгорнута таблиця заходів Програми
«Обдаровані діти та молодь» на 2025–2028 роки**

4.1. Інтелектуальний розвиток

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Місцеві етапи олімпіад з відкритою самореєстрацією	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЗЗСО	Місцевий бюджет, освітня субвенція
Забезпечення участі дітей з ООП (адаптовані завдання, технічна підтримка)	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; психологічна служба	Місцевий бюджет, донори
Дистанційна участь учнів, які перебувають за кордоном	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; IT-фахівці	Гранти, місцевий бюджет
Участь у STEM-олімпіаді (9–11 класи)	STEM-координатори, ЗЗСО	Освітня субвенція, міжнародні гранти
Турніри юних математиків, істориків, мовознавців	Учителі-предметники, ЦДЮТ	Місцевий бюджет, гранти
Інтелектуальні онлайн-марафони, вікторини	Молодіжна рада, ЗЗСО	Бюджет участі, ГО
Тренувальні збори для учнів перед обласним/всеукраїнським етапами	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; методичні об'єднання	Місцевий бюджет, гранти

4.2. Творчо-мистецький розвиток

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Фестиваль «Таланти громади»	ЗЗСО, мистецька школи	Місцевий бюджет, меценати
Виставки дитячої творчості, майстер-класи, пленери	Вчителі мистецтв, бібліотеки	Гранти, місцевий бюджет
Театральні студії в ЗДО та ЗЗСО	Вихователі, педагоги	Місцевий бюджет, донори
Участь у всеукраїнських і міжнародних фестивалях	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ГО	Гранти, спонсори
Підтримка аматорських гуртів і ансамблів	Керівники гуртків, школа мистецтв	Місцевий бюджет

4.3. Спортивний напрям

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Чемпіонати громади з видів спорту	ДЮСШ, учителі фізкультури	Місцевий бюджет
Спортивні олімпіади (обласні, всеукраїнські, міжнародні)	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; спортшкола	Бюджет громади, спонсори
Стипендії для юних спортсменів	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	Місцевий бюджет
Компенсація транспортних витрат учасникам	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	Місцевий бюджет
Підтримка спортивних гуртків у школах	Учителі фізкультури	Місцевий бюджет, благодійники

4.4. Науково-дослідницька діяльність

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Конкурс-захист наукових робіт (МАН)	Керівники гуртків, методисти	Місцевий бюджет, гранти

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
STEM-гуртки та робототехніка	STEM-координатори, педагоги	Освітня субвенція, міжнародні гранти
Хакатони для молоді («STEM is FEM», «First Lego League»)	ГО, Молодіжна рада	Гранти, спонсори
Науково-дослідницькі конференції учнів	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЗЗСО	Місцевий бюджет

4.5. Дошкільна освіта

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Впровадження STEM та ігрових методик у ЗДО	Вихователі, завідувачі ЗДО	Освітня субвенція, меценати
Театральні та музичні гуртки в дитсадках	Вихователі, музичні керівники	Місцевий бюджет
Презентації досягнень дітей ЗДО	Вихователі, батьки	Бюджет участі, ГО
Підтримка творчих кабінетів у ЗДО	Завідувачі ЗДО	Благодійники, місцевий бюджет

4.6. Професійний розвиток педагогів

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Курси підвищення кваліфікації	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ІППО	Місцевий бюджет
Серпнева нарада у форматі форуму	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ГО	Місцевий бюджет, партнери
Менторська підтримка молодих учителів	Методичні об'єднання	Освітня субвенція
Стажування, обміни досвідом	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЗЗСО	Місцевий бюджет, гранти
Нагородження педагогів за підготовку переможців і 200-бальників	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	Місцевий бюджет

4.7. Підтримка талановитої молоді

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Створення Молодіжної ради	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; учні, педагоги	Місцевий бюджет
Форум «Громада очима молоді»	Молодіжна рада, ГО	Гранти, бюджет участі
Школа молодіжного лідерства	Фасилітатори, вчителі, відділ освіти, культури, молоді та спорту, бібліотеки, ГО	Міжнародні гранти
Грантова підтримка молодіжних проєктів	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; партнери	Донори, меценати

4.8. Міжнародне партнерство

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Участь у програмах Erasmus+, eTwinning	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; координатори ЗЗСО	Міжнародні гранти

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Онлайн-обміни з іноземними школами	Вчителі англійської, учні	Гранти, освітні партнери
Участь у міжнародних конкурсах і фестивалях	Учні, педагоги	Гранти, спонсори
Спільні молодіжні табори за кордоном	Молодіжна рада, ГО	Міжнародні програми

4.9. Розвиток матеріально-технічної бази

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Створення STEM-центрів і ресурсних кімнат	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; директори ЗЗСО	Місцевий бюджет, субвенції
Оснащення бібліотек як коворкінгів і хабів	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; бібліотекарі	Гранти, бюджет громади
Закупівля техніки (ноутбуки, екрани, 3D-принтери)	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	Державні програми, гранти
Підтримка творчих кабінетів у ЗДО та ЗЗСО	Директор ЗДО, директори	Місцевий бюджет, благодійники

4.10. База «Обдаровані діти громади»

Заходи	Виконавці	Джерела фінансування
Створення електронної бази «Обдаровані діти»	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, вчителі інформатики	Освітня субвенція
Щорічне оновлення бази (липень–серпень)	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; педагоги, психологи	Робочий час закладів
Аналіз динаміки розвитку здібностей	Відділ освіти, культури, молоді та спорту; психологи	Інституційно
Використання бази для нагородження і преміювання	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	Місцевий бюджет

**Логічна модель реалізації Програми
«Обдаровані діти та молодь»**

Елементи	Зміст
Вхідні ресурси	- Фінансові ресурси: бюджет громади (2 млн грн), освітня субвенція, гранти, благодійні внески, бюджет участі. - Людські ресурси: педагоги, тренери, бібліотекарі, керівники гуртків, IT-фахівці, громадські активісти. - Інституційні ресурси: заклади освіти (ЗДО, ЗЗСО, ЗПО, мистецькі школи), бібліотеки, коворкінг, спортивні школи.
Діяльність	- Проведення інтелектуальних, мистецьких, спортивних конкурсів і фестивалів. - Розвиток STEM-освіти, гуртків з робототехніки. - Професійний розвиток педагогів (курси, менторство, стажування). - Створення Молодіжної ради, форумів і проєктів. - Розвиток коворкінгу і бібліотек як хабів. - Участь у міжнародних програмах Erasmus+, eTwinning. - Створення електронної бази «Обдаровані діти громади». - Нагородження і преміювання учнів, педагогів, тренерів, випускників-200-бальників.
Продукти (outputs)	- Проведені олімпіади, турніри, фестивалі, спортивні змагання. - Створено ≥ 1 коворкінг і ≥ 2 бібліотеки-хаби. - Запущено STEM-центри та ресурсні кімнати. - База даних «Обдаровані діти громади» функціонує і оновлюється щорічно. - Щорічно нагороджено переможців та педагогів. - Проведено щонайменше 1 міжнародний проєкт щороку.
Короткострокові результати (outcomes)	- Підвищення рівня участі дітей у конкурсах, змаганнях, фестивалях. - Покращення матеріальної та методичної бази освіти. - Зростання мотивації учнів, молоді та педагогів. - Активне залучення молоді до життя громади.
Довгострокові результати (impact)	- Формування позитивного іміджу громади як території, що підтримує обдарованість. - Підвищення освітніх і культурних стандартів громади. - Збільшення шансів молоді на вступ до провідних вишів України та світу. - Створення нових лідерів і професіоналів, які працюватимуть на розвиток громади.

**Оновлений календар подій та ключових заходів Програми
«Обдаровані діти та молодь» (2025–2028)**

Період	Захід	Цільова група	Відповідальні	Джерела фінансування
Січень–Лютий	- Інтелектуальні онлайн-марафони - Виставки дитячої творчості у бібліотеках-хабах	Учні 1–11 кл., вихованці ЗПО	ЗЗСО, бібліотеки, ГО	Бюджет участі, меценати
Березень	- Турнір юних математиків та мовознавців - Конкурс юних науковців (МАН, STEM)	Учні 8–11 кл., педагоги-наставники	ЗЗСО, ЦДЮТ, методоб'єднання	Бюджет громади, гранти
Квітень	- Чемпіонати громади з різних видів спорту - Театральні фестивалі серед ЗДО та ЗЗСО	Діти ЗДО, учні 1–11 кл.	ДЮСШ, вихователі, педагоги	Бюджет громади, благодійники
Травень	- Фестиваль «Таланти громади» - Урочисте нагородження переможців обласних та всеукраїнських конкурсів	Учні, педагоги, молодь	Відділ освіти, культури, Молодіжна рада	Місцевий бюджет, меценати
Червень	- Форум «Громада очима молоді» - Старт літніх коворкінг-проектів у бібліотеках	Молодь 14–23 р.	Молодіжна рада, ГО, бібліотеки	Гранти, бюджет участі
Липень	- Участь у міжнародних таборах та проєктах Erasmus+, eTwinning - Щорічне оновлення електронної бази «Обдаровані діти громади»	Учні, молодь, педагоги	Відділ освіти, координатори проєктів, IT-фахівці	Міжнародні гранти, освітня субвенція
Серпень	- Серпнева нарада педагогів (у форматі форуму) з блоком «Презентація обдарованих дітей» - Урочисте нагородження випускників-200-бальників та їхніх педагогів (24 серпня, День Незалежності)	Педагоги, випускники ЗЗСО	Відділ освіти, міськрада	Місцевий бюджет
Вересень	- Урочистий старт навчального року з відзначенням кращих учнів і вчителів - Початок роботи нових STEM-гуртків	Учні, педагоги	ЗЗСО, STEM-координатори	Освітня субвенція, гранти
Жовтень	- Науково-дослідницькі конференції учнів - Міжнародні онлайн-обміни зі школами ЄС	Учні 8–11 кл., вчителі англійської	ЗЗСО, Відділ освіти	Гранти, міжнародні партнери
Листопад	- Спортивні олімпіади громади - Мистецькі виставки, концерти аматорів сцени	Молодь, аматори, спортсмени	ДЮСШ, мистецькі школи	Бюджет громади
Грудень	- Підсумковий форум «Обдаровані діти року» (урочисте нагородження та публічне визнання) - Звіт Відділу освіти про виконання Програми	Учні, педагоги, громада	Відділ освіти, Молодіжна рада	Місцевий бюджет, ГО

Перелік визнаних конкурсів, фестивалів і змагань

1. Інтелектуальні конкурси та олімпіади

- Всеукраїнські учнівські олімпіади з базових дисциплін (українська мова і література, математика, історія, фізика, хімія, біологія, іноземні мови тощо).
- Всеукраїнські турніри юних математиків, фізиків, хіміків, біологів, істориків, географів, економістів, правознавців.
- Всеукраїнський конкурс-захист науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України.
- Інтелектуальні марафони та вікторини (у тому числі онлайн).
- Міжнародні олімпіади та конкурси з базових дисциплін.

2. Творчо-мистецькі конкурси та фестивалі

- Всеукраїнські та міжнародні мистецькі конкурси, фестивалі («Сурми звияти», «Червона рута», «Золотий лев», «Таланти твої, Україно» тощо).
- Конкурси образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва («Образотворчий калейдоскоп», «Барви дитинства»).
- Конкурси дитячого та юнацького театрального мистецтва.
- Конкурси інструментальної та вокальної музики, хореографічні фестивалі.
- Міжнародні культурно-мистецькі програми (Erasmus+ Culture, eTwinning Art Projects).

3. Спортивні змагання

- Чемпіонати та кубки області й України з видів спорту, що входять до програм олімпійських, неолімпійських і національних ігор.
- Всеукраїнські та міжнародні турніри з футболу, волейболу, легкої атлетики, боротьби, гімнастики, плавання тощо.
- Спортивні олімпіади громади та області.
- Змагання шкільних спортивних ліг.
- Міжнародні дитячо-юнацькі спортивні турніри.

4. Науково-дослідницька діяльність

- Конкурси МАН України (наукові відділення: математики, технічних наук, історії, філології, мистецтвознавства тощо).
- STEM-конкурси та хакатони («STEM is FEM», «First Lego League», «Intel ISEF»).
- Міжнародні науково-дослідницькі конкурси та виставки.
- Конкурси стартапів і молодіжних інноваційних проєктів.

5. Молодіжні ініціативи та проєкти

- Форум «Громада очима молоді».
- Конкурси молодіжних стартапів (за підтримки донорських організацій).
- Участь у проєктах Erasmus+ Youth, eTwinning, European Solidarity Corps.
- Всеукраїнські та обласні молодіжні конкурси громадських ініціатив.

6. Дошкільна та позашкільна освіта

- Фестивалі дитячої творчості ЗДО.
- Театральні постановки й конкурси малюнків у дитсадках.
- Обласні та всеукраїнські конкурси для вихованців ЗПО (ЦДЮТ, мистецькі школи).
- Міжнародні дитячі культурні обміни.

Усі ці конкурси, фестивалі та змагання є **визнаними у рамках Програми**. До переліку щорічно можуть вноситися доповнення рішенням відділу освіти, культури, молоді та спорту, узгодженим із профільною депутатською комісією.

Матриця моніторингу та ключові показники ефективності (КРІ) *

(допрацювати з урахування статистичних даних відділу освіти, культури, молоді та спорту)

Напрямок	Показник	Базове значення (2025)	Ціль 2025	Ціль 2026	Ціль 2027	Ціль 2028
Інтелектуальний розвиток	Участь у місцевих етапах олімпіад (учнів)					
	Участь дітей з ООП в олімпіадах (учнів)					
	Кількість учасників, що самостійно зареєструвались					
	Участь у STEM-олімпіаді (учнів)					
	Перемоги на обласному рівні					
	Перемоги на всеукраїнському рівні					
	Учасники з-за кордону (дистанційно)					
Творчо-мистецький розвиток	Участь у фестивалі «Таланти громади» (осіб)					
	Перемоги у всеукраїнських мистецьких конкурсах					
Спорт	Кількість учасників чемпіонатів громади					
	Призові місця на обласному / всеукраїнському рівні					
Педагоги	Кількість педагогів, що пройшли курси/стажування					
	Кількість педагогів, відзначених преміями					
Молодіжна політика	Число учасників Молодіжної ради					
	Реалізовані молодіжні проекти					
Міжнародна співпраця	Участь у проектах Erasmus+, eTwinning					

ПОЛОЖЕННЯ

Положення про преміювання обдарованих дітей, молоді, аматорів сцени та їхніх керівників (педагогів) Заставнівської міської ради

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок призначення та виплати премій обдарованим дітям, молоді, аматорам сцени та їхнім керівникам (педагогам, тренерам, викладачам), які досягли високих результатів у навчальній, науковій, спортивній, мистецькій діяльності.
2. Засновником премії є депутатський корпус Заставнівської міської ради.
3. Організацію, координацію і контроль щодо призначення премії здійснює **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради** за погодженням із профільною депутатською комісією.
4. Призначення премії має на меті:
 - підтримку обдарованих дітей і молоді громади;
 - стимулювання творчої та інтелектуальної активності;
 - підвищення престижу педагогічної праці;
 - розвиток іміджу громади як території, що підтримує таланти.

II. Порядок подання та призначення премії

1. Щороку до **30 червня** Відділ освіти, культури, молоді та спорту подає на розгляд міському голові узагальнені пропозиції щодо нагородження переможців та їхніх педагогів (за результатами навчального року).
2. Подання повинно містити:
 - список переможців та їхніх наставників;
 - завірені копії дипломів, грамот або інших документів, що підтверджують здобутки;
 - копії паспорта або свідоцтва про народження;
 - ідентифікаційний код або відмітку у паспорті (для тих, хто відмовився з релігійних переконань);
 - реквізити банківського рахунку;
 - письмову згоду на обробку персональних даних.
3. Рішення про призначення премії ухвалюється розпорядженням міського голови.
4. Інформація про нагороджених оприлюднюється на офіційному сайті Заставнівської міської ради.

III. Розміри премій

1. Індивідуальні досягнення

Міжнародний рівень:

- I місце — 30 000 грн;
- II місце — 15 000 грн;
- III місце — 9 000 грн;
- Гран-прі (мистецтво) — 18 000 грн.

Всеукраїнський рівень:

- I місце — 9 000 грн;
- II місце — 6 000 грн;
- III місце — 4 500 грн;
- Гран-прі (мистецтво) — 6 000 грн.

Обласний рівень:

- I місце — 3 000 грн;
- II місце — 2 400 грн;
- III місце — 1 500 грн;
- Гран-прі (мистецтво) — 2 400 грн.

Районний рівень:

- I місце — 2 100 грн;
- II місце — 1 500 грн;
- III місце — 900 грн;
- Гран-прі (мистецтво) — 1 500 грн.

Територіальний рівень (громада):

- I місце — 1 500 грн;
- II місце — 1 000 грн;
- III місце — 500 грн;
- Гран-прі (мистецтво) — 2 000 грн.

2. Творчі колективи (за одного учасника)

Міжнародний рівень:

- Гран-прі — 1 800 грн;
- I місце — 1 500 грн;

- II місце — 1 200 грн;
- III місце — 900 грн.

Всеукраїнський рівень:

- Гран-прі — 1 500 грн;
- I місце — 1 200 грн;
- II місце — 900 грн;
- III місце — 600 грн.

Обласний рівень:

- Гран-прі — 900 грн;
- I місце — 750 грн;
- II місце — 600 грн;
- III місце — 300 грн.

Районний рівень:

- Гран-прі — 600 грн;
- I місце — 450 грн;
- II місце — 300 грн;
- III місце — 150 грн.

3. Педагоги, тренери, керівники гуртків

Міжнародний рівень:

- I місце — 15 000 грн;
- II місце — 9 000 грн;
- III місце — 6 000 грн;
- Гран-прі — 9 000 грн.

Всеукраїнський рівень:

- I місце — 9 000 грн;
- II місце — 6 000 грн;
- III місце — 3 000 грн;
- Гран-прі — 7 500 грн.

Обласний рівень:

- I місце — 3 000 грн;
- II місце — 1 500 грн;
- III місце — 900 грн;
- Гран-прі — 2 400 грн.

Районний рівень:

- I місце — 1 500 грн;
- II місце — 900 грн;
- III місце — 450 грн;
- Гран-прі — 1 500 грн.

4. Випускники-200-бальники та їхні педагоги

- Випускники, які набрали **200 балів на НМТ** з одного предмета, отримують **10 000 грн.**
- Випускники, які набрали **200 балів із двох і більше предметів**, отримують **15 000 грн.**
- Педагоги, які підготували таких випускників, отримують **10 000 грн.**
- Нагородження проводиться щороку **24 серпня, у День Незалежності України.**

IV. Заключні положення

1. Фінансування премій здійснюється з місцевого бюджету в межах коштів, передбачених Програмою «Обдаровані діти та молодь».
2. У разі збільшення кількості переможців розмір премій може коригуватися з урахуванням фінансових можливостей громади.
3. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням сесії Заставнівської міської рад.
4. Обов'язковою умовою для одержання стипендії чи премії є постійне проживання на території Заставнівської міської громади. Виплата стипендій і премій починається після оприлюднення розпорядження головою міської ради.
5. Виплата стипендій і премій припиняється відповідно до рішення сесії Заставнівської міської ради у разі зміни місця проживання, дискваліфікації спортсмена, конкурсанта, що підтверджується відповідними документами.