



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIV СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

№ 497/24-2019

від 12 грудня 2019 року

м. Заставна

**Про оплату праці керуючого
справами (секретаря) виконавчого
комітету міської ради**

Керуючись статтями 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідно до постанови КМУ від 19.06.2019 р. № 525 «Про внесення змін у додатки до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про умови упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» із змінами та доповненнями, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити та виплачувати з 01.01.2020 року керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради Ганяк Лілії Володимирівні:
 - 1.1. посадовий оклад у розмірі - 8500 гривень;
 - 1.2. надбавку за 11 ранг;
 - 1.3. надбавку за вислугу років 10% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - 1.4. надбавку за високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - 1.5. щомісячно проводити преміювання у розмірі 50% посадового окладу;
 - 1.6. надати матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірах середньомісячної заробітної плати;
 - 1.7. преміювати у розмірі посадового окладу до державних та професійних свят;
 - 1.8. дані виплати проводити в межах фонду оплати праці працівників апарату міської ради.
2. Рішення міської ради від 27.12.2018 року № 214/11-2018 з 01.01.2020 року визнати таким, що втратило чинність.
3. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру міської ради внести зміни до штатного розпису апарату міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.



В. Радиш